

LIBRARIAN SYLLABUS

1. a. Information:- Nature, Property and scope Data, information, and knowledge, intellectual assets definition, Types, properties and scope
- b. Structure and development of knowledge Scope nature and formation knowledge Development of knowledge , patterns and stages
- c. Knowledge generation to utilisation
- d. Learning process and theories
  1. Learning process
  2. Theories of learning
  3. Ranganathan's spiral and scientific method
- e. Information as an economic resources
  1. Information economics
  2. Micro-economics at information
2. a. information policies: national and international
  1. Information policy
  2. Need for national information policy
  3. National information policy , issues
  4. National information policy, india
- b. Information society
  1. The information society concept
  2. Information sector growth, developing countries
3. Information sources, systems and programmes.
  - a. Multimedia –physical media of information
    1. History of recording media
    2. Paper as physical media
    3. Modern physical media
    4. Electronic media (CD-Rom, worm)
  - b. Print media, multimedia (Hyper media)and Hyper text print media

c. Non-print media: microform, Electronic and Optical media

4. Organisation of Information Sources and programmes.

a. National Library system

b. Information centres , systems and programmes

c. IASLIC

d. Social sciences

1. ICSSR (Indian council social science research )

2. Other social science organisations

5. Inofrmatin system and programmes .

a. DEVSIS

b. DEVINSA

c. APINESS

d. NASSDOC

6. Science and Technology.

a. S&T information system under the state government and private sector

7. Non-disiplinary subjects.

a. Correlation of Types in information needed to types of information seekers

b. Varieties of information

c. Non-disiplinary scources and documents

d. Document delivery network

e. Data bases

## 8. Internation Organisations.

### a. International organisations

1. UNISIST

2. UNESCO

3. PGI

4. FID

5. IFLA

6. ICSU

7. ICSU-AB

8. CODATA

### B. Global information system.

1. INIS

2. AGRIS

3. INFOTERRA

4. PIPS

### C. Other special organisations.

1. ISI

2. CAS

3. MEDLARS

## 9. Information sources for users.

### a. Content analysis and its correlation to users

1. Purpose of content analysis, Research technique

### b. Content analysis in library and information science

1. Information storage and retrieval

2. Indexing languages
3. Information products and services
4. Management

10. Customised organisation of information sources.

- a. The need and meaning of customised organisation
- b. Users: their need

11. Cito-Analytical products and their users.

- a. CITATION
- b. CITATION ANALYSIS

12. AIDS to information sources.

- a. Aids to information sources
- b. Abstracting/ indexing services
- c. Reference librarian

13. Intellectual organisation of information .

- a. Patterns for presentation of information to a searcher
- b. information display

14. classification systems.

- a. DDC
- b. UDC
- c. LCC
- d. CC
- e. BC
- f. Library Bibliographical classification. (BBK/LBC)
- g. Broad system of ordering. (BSO)

15. Organisational activity in the special systems field.
  - a. DRTC (Documentation Research and Training Centre ).
  - b. CRG (Classification Research Group).
16. THESAURUS: Its structure functions and construction.
  - a. Parts of thesaurus.
  - b. Need and purpose of thesaurus.
  - c. Types of thesaurus.
  - d. Role of thesaurus(ISRS).
17. Bibliographic description and subject indexing.
  - a. AACR (The Anglo American Catalogue Rules).
  - b. RAC ( The Rules Alphabetical Cataloging).
  - c. Standard and rules for parts and partial attributes of the Bibliographic record.
18. Standards for Bibliographic Record format.
  - a. UBC(Universal Bibliographic Control)
  - b. Machine- Readable record format
  - c. UNIMARC
  - d. UNISIST
  - e. CCF
19. Bibliographic description for non-print materials.
  - a. Physical description of NPMS.
20. Indexing process and models.
  - a. Indexing language, general features.

- b. Specific indexing system(POPSI, PRECIS, Facet chain subject indexing, post control vocabulary, co-ordinate indexing, keyword indexing).

21. Information storage and retrieval systems.

- a. Qualifies expected of ISAR systems.
- b. ISAR systems: operation and design.
- c. Compatibility of ISAR system.
- d. Evalutaion of information storage and retrieval (ISAR) System.

22. Information retrieval process (IRP).

- a. Information retrieval process (IRP).
- b. The process of searching.
- c. Search strategies and Heuristics.
- d. Common command languages and multipal data base searching.

23. Information institutions , products and services.

- a. Evaluation and growth.
- b. Information centers, types and their organisation.
- c. Data centres and Referal centres.
- d. Information analysis and consolidation centres.

24. Information services.

- a. literature searches and Bibliographics.
- b. Technical enquiry service.
- c. Document delivery services.
- d. Translation service.

25. Information products.

- a. Information Non- slitters, House Bulletins, In-house communications.
- b. Trade and product Bulletins.
- c. State of the art reports and trend reports.
- d. Technical digests.

26. Data Base support services.

- a. Databases types and uses.
- b. Database intern diaries such as searchers, editors.
- c. Online information systems and information networks.
- d. International standards for data base design and development.

27. Management perspectives.

- a. Prinicipals of Management.
- b. Management functions(POSDCORB).
- c. Managerial quality and Leadership.
- d. Schools of Management thought (classical management theory, Neo-classical theory, modern management theory)

28. System Analysis and control.

- a. System Anlysis and design.
- b. Work flow and organisational routines.
- c. Monitering technique's.
- d. Evaluation technique's.

29. Financial Management.

- a. Budgeting and Types.
- b. Budgetory control system.
- c. Costing technique.
- d. Cost analysis.

30. Marketing of Information products and services.

- a. Information as a marketable commodity.
- b. Pricing of information products and services.
- c. Marketing strategies.

31. Application of information technology.

- a. Overview of computer technology (storage technology, input devices, output devices, operating systems programming languages, application soft ware packages )
- b. Overview of communication technology.
- c. Overview of reprography and micrography.
- d. Printing and publishing technology.

32. design and management of Databases.

- a. Database concept and database components.
- b. Database structure, organisation and search.
- c. Database Management systems.

33. NETWORKS.

- a. Resource sharing through Networks.
- b. Networks and their classification (switching techniques, Network, objectives of Information Networks calibnet, Delnet, Inlibnet, National Networks, ISDN)
- c. Network Architecture and services.
- d. Bibliographic information Networks (library networks, Network Topologies, E-mail, OPAC, Networking Hardware software, financial implications, Network, Management and governance)

34. Preservation and conservation of Library materials .

- a. Concept .
- b. Need for preservation .



c. Evaluation of writing materials.

35. Different types of Library materials.

a. Palm leaves and Birch Bark.

b. Manuscripts, Books, periodicals, Newspapers, pamphlets, etc.,

c. Non-Book materials, Audio and Video record.

d. Micro-documents, microfilm, microfiche , Floppy diskettes etc

36. Hazards to library materials and preservation

a. Environmental factors- Temperature, Humidity, water, light, Air pollution, smoke, dust etc.,

b. Biological factors- Fungi, Insects and other pests,

c. Chemical Factors- chemical used in production and preservation of documents.

37. Binding.

a. Different types of Binding for library documents.

b. Binding materials.

c. Binding process.

d. Standard for library Binding.

38. Academic Library system.

a. 1. Role of academic library in Education.

2. Academic library as a support system for Education.

b. Development of Academic Library.

1. Role of UGC in promoting academic libraries , university college and other institutions.

2. Role of library authorities of the institutions in promoting library resources .

3. Development of library services.

4. Financial management of Academic libraries.

39. Collection Development .

a. Collection development policy, weeding policy.

b. Problems in collection organisation is an Academic Library.

c. Collection development programmes, allocation of funds to collection procurement, curriculum and collection Development.

40. Staffing and Staff development for Academic Library .

a. Norms and patterns for staffing university, college and school libraries

b. Continuing Education programmes for Academic Library .

Development(Libraries, LIS schools, Government , professional Associations)

c. Personnel Management in Academic Library(staff requirement, selection, staff development, Job evaluation and its methods, communication)

41. Resource sharing programmes,

a. Resource sharing service- its objectives, organisation and development.

b. INFLIBNET and its Implications to Library Resource sharing .

c. Regional and city Network of Libraries and their importance.

## SYLLABUS FOR LIBRARIAN RECRUITMENT

1. ಎ) ಮಾಹಿತಿ: ಸ್ವರೂಪ, ಲಕ್ಷಣಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪ್ತಿ, ದೇಶೀಯ, ಮಾಹಿತಿ, ಜ್ಞಾನ, ಭೌದ್ಧಿಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ವ್ಯಾಪ್ಯಾಸ, ಬಗೆಗಳು, ಗುಣಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪ್ತಿ.
  - ಬಿ) ಜ್ಞಾನದ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಬೆಳವಣಿಗೆ, ವ್ಯಾಪ್ತಿ, ಸ್ವರೂಪ ಹಾಗೂ ಜ್ಞಾನಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಾದರಿಗಳು ಮತ್ತು ಹಂತಗಳು.
  - ಸಿ) ಜ್ಞಾನೋತ್ಪತ್ತಿಯಿಂದ ಉಪಯೋಗದವರೆಗೆ
  - ಡಿ) ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಹಾಗೂ ಸಿದ್ಧಾಂತಗಳು
    1. ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ
    2. ಕಲಿಕಾ ಸಿದ್ಧಾಂತಗಳು
    3. ರಂಗನಾಥನ್ ರವರ ಸುರುಳಿ ಮತ್ತು ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಪದ್ಧತಿ
  - ಇ) ಮಾಹಿತಿ ಒಂದು ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ
    1. ಮಾಹಿತಿ ಆರ್ಥಿಕಾಸ್
    2. ಮಾಹಿತಿ ಮೈಕ್ರೋ ಆರ್ಥಿಕಾಸ್
2. ಎ) ಮಾಹಿತಿ ನೀತಿಗಳು : ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ಅಂತರ್‌ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ
    1. ಮಾಹಿತಿ ನೀತಿ.
    2. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ
    3. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀತಿ, ಸಮಸ್ಯೆಗಳು
    4. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀತಿ, ಭಾರತ
  - ಬಿ) ಮಾಹಿತಿ ಸಮಾಜ
    1. ಮಾಹಿತಿ ಸಮಾಜದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ
    2. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ವಲಯದ ಬೆಳವಣಿಗೆ.
3. ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳು, ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು
    - ಎ) ಮಲ್ಟಿಮೀಡಿಯಾ- ಮಾಹಿತಿಯ ಬೌತಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ರೂಪ
      1. ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್ ಮಾಧ್ಯಮದ ಹಿತವಾಸ
      2. ಕಾಗದ ಒಂದು ಬೌತಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ
      3. ಆಧುನಿಕ ಬೌತಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ
      4. ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮ (CD-Rom, Worm)
    - ಬಿ) ಮುದ್ರಣ ಮಾಧ್ಯಮ, ಮಲ್ಟಿಮೀಡಿಯಾ, (ಹೈಪರ್ ಮೀಡಿಯಾ), ಹೈಪರ್ ಟೆಕ್ಸ್ಟ್ ಮುದ್ರಣ ಮಾಧ್ಯಮ.
    - ಸಿ) ಮುದ್ರಣ ರಹಿತ ಮಾಧ್ಯಮ: ಮೈಕ್ರೋಫಿಲಂ, ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ, ಹಾಗೂ ದೃಶ್ಯ ಸಹಾಯಕ ಮಾಧ್ಯಮ
4. ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳ ಸಂಘಟನೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು
    - ಎ) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
    - ಬಿ) ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು
    - ಸಿ) ಇಂಡಿಯನ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಆಫ್ ಸೈಪಲ್ ಇನ್‌ಫಾರ್ಮೇಷನ್ ಸೆಂಟರ್
    - ಡಿ) ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನಗಳು
      1. ಭಾರತೀಯ ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ಸಂಶೋಧನಾ ಮಂಡಳಿ
      2. ಇತರೆ ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು

5. ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

- ಎ) ಡಿಫಿವಿಎಸ್‌ಐಎಸ್
- ಬಿ) ಡಿಫಿವಿಎನ್‌ಎಸ್‌ಎ
- ಸಿ) ಎಪಿಐಎನ್‌ಇಎಸ್‌ಎಸ್
- ಡಿ) ಎನ್‌ಎಎಸ್‌ಎಸ್‌ಡಿಒಸಿ

6. ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ

- ಎ) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿ ವಲಯದಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

7. ನಾನ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಟಿಬಲ್ ವಿಷಯಗಳು

- ಎ) ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ವಿಷಯಾಸಕ್ತರ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಅನುರೂಪತೆ.
- ಬಿ) ಬಗೆ ಬಗೆಯ ವಿಷಯಗಳು
- ಸಿ) ವಿಷಯೇತರ ಮೂಲಗಳು ಹಾಗೂ ಕಡತಗಳು
- ಡಿ) ಕಡತ ವಿಲೇವಾರಿ ಜಾಲ
- ಇ) ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜಗಳು

8. ಅಂತರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು

- ಎ) ಅಂತರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು

- 1. ಯುಎನ್‌ಐಎಸ್‌ಐಎಸ್‌ಟಿ
- 2. ಯುಎನ್‌ಇಎಸ್‌ಸಿಒ
- 3. ಪಿಜಿಐ
- 4. ಎಫ್‌ಐಡಿ
- 5. ಐಎಫ್‌ಎಲ್‌ಎ
- 6. ಐಸಿಎಸ್‌ಯು
- 7. ಐಸಿಎಸ್‌ಯು-ಎಬಿ
- 8. ಸಿಒಡಿಎಟಿಎ

ಬಿ) ಜಾಗತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

- 1. ಐಎನ್‌ಐಎಸ್
- 2. ಎಜೆಕ್‌ಐಎಸ್
- 3. ಐಎನ್‌ಎಫ್‌ಒಟಿಇಆರ್‌ಆರ್‌ಎ
- 4. ಪಿಐಪಿಎಸ್

ಸಿ) ಇತರೆ ವಿಶೇಷ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು

- 1. ಐಎಸ್‌ವಿ
- 2. ಸಿಎಎಸ್
- 3. ಎಂಐಡಿಎಲ್‌ಎಕರ್‌ಎಸ್

9. ಬಳಕೆದಾರರ ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳು

- ಎ) ವಿಷಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಅದರ ಅನುರೂಪತೆ
  - 1. ವಿಷಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಉದ್ದೇಶ ಹಾಗೂ ಸಂಶೋಧನಾ ತಂತ್ರ

- ಬಿ) ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ
1. ವಿಷಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಪುರಳಿ ಪಡೆಯುವಿಕೆ
  2. ಸೂಚಿ ಛಾಪೆಗಳು
  3. ಮಾಹಿತಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳು
  4. ನಿರ್ವಹಣೆ

10. ಗ್ರಾಹಕರಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಎ) ಗ್ರಾಹಕರಿಗನುಗುಣವಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆ
  - ಬಿ) ಗ್ರಾಹಕರು : ಅವರ ಅವಶ್ಯಕತೆ

11. ಉಲ್ಲೇಖ ವಿಶ್ಲೇಷಣಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಗ್ರಾಹಕರು
- ಎ) ಉಲ್ಲೇಖ
  - ಬಿ) ಉಲ್ಲೇಖ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

12. ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳ ಸಹಾಯಕಗಳು
- ಎ) ಮಾಹಿತಿ ಮೂಲಗಳ ಸಹಾಯಕಗಳು
  - ಬಿ) ಆಮೂರ್ತ/ ಸೂಚಿ ಸೇವೆಗಳು
  - ಸಿ) ರೆಫರೆನ್ಸ್ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ

13. ಮಾಹಿತಿ ಸಂಘಟನೆಯಲ್ಲಿ ಭೌದ್ವಿಕತೆ
- ಎ) ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಬಗೆಗಳು
  - ಬಿ) ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರದರ್ಶನ

14. ವರ್ಗೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು
- ಎ) ಡಿಡಿ.ಸಿ, ಬಿ) ಯುಡಿ.ಸಿ, ಸಿ) ಎಲ್.ಸಿ.ಸಿ, ಡಿ) ಸಿ.ಸಿ, ಇ) ಬಿ.ಸಿ.
  - ಎಫ್) ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಗ್ರಂಥಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ (ಬಿಬಿಕೆ/ಎಲ್.ಬಿ.ಸಿ)/ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
  - ಜಿ) ಬಿಎಸ್.ಒ

15. ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
- ಎ) ಡಿಆರ್.ಟಿ.ಸಿ, ಬಿ) ಸಿಆರ್.ಬಿ

16. ಅರ್ಥಕೋಶ: ಅದರ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಾಣ
- ಎ) ಅರ್ಥಕೋಶದ ಭಾಗಗಳು
  - ಬಿ) ಅರ್ಥಕೋಶದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ
  - ಸಿ) ಅರ್ಥಕೋಶದ ಬಗೆಗಳು
  - ಡಿ) ಅರ್ಥಕೋಶದ ಪಾತ್ರ

17. ಗ್ರಂಥಗಳ ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಷಯ ಸೂಚಿ
- ಎ) ಎಎಸಿಆರ್, ಬಿ) ಆರ್.ಎಸಿ.
  - ಸಿ) ಗ್ರಂಥವಿವರಣಾ ರಚನೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟಗಳು

18. ಗ್ರಂಥಪಟ್ಟಿ ರೂಪಕ / ತೈಲಿಯ ಗುಣಮಟ್ಟ

- ಎ) ಯುಬಿಸಿ,
- ಬಿ) ಎಂ-ಆರ್‌ಆರ್‌ಎಫ್,
- ಸಿ) ಯುಎನ್‌ಐಎಂಎಆರ್‌ಸಿ
- ಡಿ) ಯುಎನ್‌ಐಎಸ್‌ಐಎಸ್‌ಟಿ, ಇ) ಸಿಸಿಎಫ್

19. ಮುದ್ರಣೇತರ ವಸ್ತುಗಳ ಗ್ರಂಥವಿವರಣೆ

- ಎ) ಎನ್‌ಪಿಎಂಎಸ್ ನ ಭೌತಿಕ ವಿವರಣೆ

20. ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಗಳು

- ಎ) ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯ ಭಾಷೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಲಕ್ಷಣಗಳು
- ಬಿ) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

21. ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಹಾಗೂ ಮರುಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

- ಎ) ಐಎಸ್‌ಎಆರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು
- ಬಿ) ಐಎಸ್‌ಎಆರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಹಾಗೂ ಮಾದರಿ
- ಸಿ) ಐಎಸ್‌ಎಆರ್ ನ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಡಿ) ಐಎಸ್‌ಎಆರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

22. ಮಾಹಿತಿ ಮರುಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಿಯೆ

- ಎ) ಮಾಹಿತಿ ಮರುಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಿಯೆ
- ಬಿ) ಶೋಧನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ
- ಸಿ) ಶೋಧನಾ ಯೋಜನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸ್ವಯಂ ಅನ್ವೇಷಣೆ
- ಡಿ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಚ್ಚಾಪನಾ ಭಾಷೆ ಹಾಗೂ ಅನೇಕ ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜಗಳ ಶೋಧನೆ

23. ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಉತ್ಪಾದನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳು

- ಎ) ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆ
- ಬಿ) ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ವಿಭಾಗಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸಂಘಟನೆ
- ಸಿ) ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಕೇಂದ್ರಗಳು
- ಡಿ) ಮಾಹಿತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಫನೀಕರಣ ಕೇಂದ್ರಗಳು

24. ಮಾಹಿತಿ ಸೇವೆಗಳು

- ಎ) ಸಾಹಿತ್ಯ ಶೋಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಂಥಸೂಚಿಗಳು
- ಬಿ) ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಚಾರಣಾ ಸೇವೆ
- ಸಿ) ದಾಖಲೆ ವಿತರಣಾ ಸೇವೆಗಳು, ಡಿ) ಅನುವಾದ ಸೇವೆ

25. ಮಾಹಿತಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು

- ಎ) ಮಾಹಿತಿ ಸುದ್ದಿ ಪತ್ರಗಳು, ಗ್ರಂಥ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು
- ಬಿ) ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು
- ಸಿ) ಸ್ಟೇಟ್ ಆಫ್ ದ ಆರ್ಟ್ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಟ್ರೆಂಡ್ ವರದಿಗಳು
- ಡಿ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಡೈಜಸ್ಟ್

26. ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜ ಬೆಂಬಲ ಸೇವೆಗಳು

- ಎ) ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜ ಬಗೆಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪಯೋಗಗಳು
- ಬಿ) ಡಾಟಾಬೇಸ್ ಇನ್ಟರ್‌ನ್ಯಾಟ್‌ಯಾನ್ಯಾಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟ್ ಸರ್ಚ್ ಆನ್ ಸರ್ವೆಸ್ ಎಡಿಟರ್ಸ್
- ಸಿ) ನೇರ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಜಾಲಗಳು
- ಡಿ) ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜದ ವಿನ್ಯಾಸ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತರ್ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಮಾಣಗಳು

27. ನಿರ್ವಹಣಾ ದೃಷ್ಟಿ ಕೋಶಗಳು

- ಎ) ನಿರ್ವಹಣಾ ತತ್ವಗಳು
- ಬಿ) ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳು (ಪಿಪಿಎಸ್‌ಡಿಪಿಪಿಆರ್‌ಬಿ)
- ಸಿ) ನಿರ್ವಾಹಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹಾಗೂ ನಾಯಕತ್ವ
- ಡಿ) ಶಾಲಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ (ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಶಾಸ್ತ್ರೀಯ ಸಿದ್ಧಾಂತ, ಹೊಸ ಶಾಸ್ತ್ರೀಯ ಸಿದ್ಧಾಂತ, ಆಧುನಿಕ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಿದ್ಧಾಂತ )

28. ವ್ಯವಸ್ಥೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣ

- ಎ) ವ್ಯವಸ್ಥೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸ
- ಬಿ) ನಿರಂತರ ಕೆಲಸ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿತ್ಯಕರ್ಮಗಳು
- ಸಿ) ಉಸ್ತುವಾರಿ ತಂತ್ರಗಳು
- ಡಿ) ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ತಂತ್ರಗಳು

29. ಆರ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ

- ಎ) ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಬಗೆಗಳು
- ಬಿ) ಆಯವ್ಯಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಸಿ) ಕಾಸ್ಟಿಂಗ್ ತಂತ್ರಗಳು.
- ಡಿ) ಬೆಲೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

30. ಮಾಹಿತಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳ ವ್ಯಾಪಾರೀಕರಣ

- ಎ) ಮಾಹಿತಿ ಓಂದು ವ್ಯಾಪಾರಯೋಗ್ಯ ಸರಕು
- ಬಿ) ಮಾಹಿತಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳ ಬೆಲೆ ನಿರ್ದರಿಸುವಿಕೆ
- ಸಿ) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತಂತ್ರಗಳು

31. ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಭಾಗ ಅಳವಡಿಕೆ

- ಎ) ಗಣಕಯಂತ್ರ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅವಲೋಕನ (ಸಂಗ್ರಹ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ)
- ಬಿ) ಸಂವಹನಾ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅವಲೋಕನ
- ಸಿ) ರಿಪ್ರೋಗ್ರಾಫಿ ಹಾಗೂ ಮೈಕ್ರೋಗ್ರಾಫಿಯ ಅವಲೋಕನ
- ಡಿ) ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾಶನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ

32. ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜದ ವಿನ್ಯಾಸ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ

- ಎ) ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಘಟಕಗಳು
- ಬಿ) ಮಾಹಿತಿ ಕಣಜ ರಚನೆ, ಸಂಘಟನೆ ಹಾಗೂ ಶೋಧ
- ಸಿ) ಮಾಹಿತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

33. ಜಾಲ ತಾಣಗಳು

- ಎ) ಜಾಲ ತಾಣಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಪಂಚಿಕೆ
- ಬಿ) ಜಾಲ ತಾಣಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ,  
ಮಾಹಿತಿ ಜಾಲ ತಾಣಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳು  
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜಾಲತಾಣಗಳು
- ಸಿ) ಜಾಲತಾಣಗಳು
- ಡಿ) ಗ್ರಂಥ ಮಾಹಿತಿ ಜಾಲತಾಣಗಳು (ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಜಾಲತಾಣಗಳು, ಜಾಲತಾಣ ಟೂಪಾಲಜಿ)

34. ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಸ್ತುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ

- ಎ) ಪರಿಕಲ್ಪನೆ
- ಬಿ) ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಅಗತ್ಯ
- ಸಿ) ಬರೆಯುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

35. ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಸ್ತುಗಳು

- ಎ) ತಾಳೆಗರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬಿರ್ಚ್ ತೋಗಟೆ
- ಬಿ) ಹಸ್ತ ಪ್ರತಿಗಳು, ಪುಸ್ತಕಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು, ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ಕರಪತ್ರಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ.
- ಸಿ) ಪುಸ್ತಕೇತರ ವಸ್ತುಗಳು, ಆಡಿಯೋ ಹಾಗೂ ವಿಡಿಯೋ ದಾಖಲೆಗಳು
- ಡಿ) ಮೈಕ್ರೋ ದಾಖಲೆಗಳು.

36. ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಸ್ತುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿನ ಅಪಾಯಗಳು

- ಎ) ಪರಿಸರ ಅಂಶಗಳು- ತಾಪಮಾನ, ತೇವಾಂಶ, ನೀರು, ಬೆಳಕು, ಗಾಳಿ, ಮಾಲಿನ್ಯ, ಹೋಗಿ,  
ದೂಳು ಇತ್ಯಾದಿ.
- ಬಿ) ಜೈವಿಕ ಅಂಶಗಳು- ಫಂಗೈ, ಕೀಟಗಳು
- ಸಿ) ರಸಾಯನಿಕ ಅಂಶಗಳ- ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು

37. ಬೈಂಡಿಂಗ್

- ಎ) ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಬೈಂಡಿಂಗ್‌ಗಳು
- ಬಿ) ಬೈಂಡಿಂಗ್ ಮೆಟೀರಿಯಲ್ಸ್
- ಸಿ) ಬೈಂಡಿಂಗ್ ಮ್ಯಾಟೀರಿಯಲ್ಸ್
- ಡಿ) ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಬೈಂಡಿಂಗ್ ನಲ್ಲಿನ ಕ್ವಾಲಿಟಿ

38. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

- ಎ) 1. ಶಿಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಪಾತ್ರ  
2. ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಬೆಂಬಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಬಿ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
  1. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಯುಜಿಸಿಯ ಪಾತ್ರ
  2. ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪಾತ್ರ
  3. ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸೇವೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
  4. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ



39. ಗ್ರಂಥ ಸಂಗ್ರಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

- ಎ) ಗ್ರಂಥ ಸಂಗ್ರಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನೀತಿ, ವೀಡಿಯೋ ನೀತಿ
- ಬಿ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿನ ಸಂಗ್ರಹ ಸಂಘಟನೆಯಲ್ಲಿನ ಅಡಚಣೆಗಳು
- ಸಿ) ಸಂಗ್ರಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಸಂಗ್ರಹ ಗಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಿಧಿ ಹಂಚಿಕೆ, ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಸಂಗ್ರಹಾಭಿವೃದ್ಧಿ
- ಡಿ) ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಮಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಗ್ರಹಾಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಪಾತ್ರ

40. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೆಳವಣಿಗೆ

- ಎ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮಾದರಿ ಹಾಗೂ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳು
- ಬಿ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯತಕ್ಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು
- ಸಿ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ, ಆಯ್ಕೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೆಳವಣಿಗೆ, ಉದ್ಯೋಗ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಗೆಗಳು, ಸಂವಹನ, ಸಂಪರ್ಕ)

41. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಹಂಚಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

- ಎ) ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಹಂಚಿಕೆ ಸೇವೆಗಳು, ಅವುಗಳ ಉದ್ದೇಶ, ಸಂಘಟನೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
- ಬಿ) ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್‌ಫ್ಲಿಟ್ರೇಷನ್ ಪರಿಣಾಮಗಳು
- ಸಿ) ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಹಾಗೂ ನಗರ ಜಾಲತಾಣಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ.

