

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ

મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ :

પ્રશ્નપત્ર:૧ :ગુજરાતી

જાહેરાત ક્રમાંક:૨૫/૨૦૧૩-૧૪

જગ્યાનું નામ: મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ-૩

સ્તર:ઉચ્ચતર માધ્યમિક (ઉચ્ચ સ્તર) સમય:૩ કલાક/કુલ ગુણ-૧૦૦ પ્રશ્નપુસ્તિકાનું સ્વરૂપ:વર્ણનાત્મક

(૧)	<p>નિબંધ (૪૫૦-૫૦૦ શબ્દો) :</p> <p>વૈચારિક/વર્ણાત્મક/કાલ્પનિક/આત્મકથાત્મક/સમાજની સમસ્યાઓ વગેરે)</p>	
(૨)	<p>પ્રત્યાયન (કોમ્પ્યુનિકેશન): (દરેકમાં આશરે ૧૫૦ શબ્દો)</p> <p>નીચે દર્શાવેલ ક્રમાંક:૨(૧) થી ૨(૪)ના જવાબ આપવાના રહેશે.</p> <p><u>૨ (૧) :</u> પત્રવ્યવહાર / અરજી (માગણી પત્ર, ફરિયાદ, વિનંતી પત્ર)</p> <p style="text-align: center;">અથવા</p> <p><u>(૧) :</u> અહેવાલ લેખન/વૃતાંત લેખન/કાર્યવાહી નોંધ લેખન.</p> <p><u>૨ (૨) :</u> પત્રકાર પરિષદ (ઉર્જા, શહેરી આંતરમાળખાકીય સુવિધાઓ જેવી કે પાણી પુરવઠો, જાહેર આરોગ્ય અને કુટુંબ કલ્યાણ, આવાસ, રસ્તા, સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા, ટ્રાફિક વ્યવસ્થા તથા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન, રમતગમત વગેરે, જળસિંચન, વેપાર-વાણિજ્ય, ઉદ્યોગ, કરવેરા વગેરે બાબતોને સંબંધિત)</p> <p style="text-align: center;">અથવા</p> <p><u>(૨) :</u> પ્રસાર માધ્યમો માટે અખબારી યાદી/નિવેદન તૈયાર કરવું.</p> <p><u>૨ (૩) :</u> નિમંત્રણ પત્રિકા અથવા કાર્યક્રમ પત્રિકા તૈયાર કરવી વગેરે.</p> <p style="text-align: center;">અથવા</p> <p><u>(૩) :</u> શુભેચ્છા/અભિનંદન પત્ર/દિલસોજી પાઠવતો પત્ર વગેરે.</p> <p><u>૨ (૪) :</u> ઔપચારિક ભાષણો તૈયાર કરવા (સ્વાગત,વિદાય,ઉદઘાટન અથવા પ્રાસંગિક વગેરે.</p> <p style="text-align: center;">અથવા</p> <p><u>(૪) :</u> સંવાદ કૌશલ્ય : બે વ્યક્તિ વચ્ચેનો સંવાદ અથવા જૂથ ચર્ચા (સભાનું કામકાજ, પાણીનો પ્રશ્ન, નગરપાલિકા સંબંધિત પ્રશ્નો. જાહેર આરોગ્ય અને કુટુંબ કલ્યાણ, સફાઈ અને સ્વચ્છતા, આપત્તિ વ્યવસ્થાપન, ટ્રાફિક વ્યવસ્થા, ઝુંપડપટ્ટી/દબાણ સંબંધી પ્રશ્નો.)</p>	
(૩)	સાર લેખન : (શીર્ષક આપવાની સૂચના સહિત)	
(૪)	વિચાર વિસ્તાર:	
(૫)	વ્યાકરણ: (એક ગુણનો એક પ્રશ્ન એમ કુલ ૨૦ પ્રશ્નો) સંધિ, સમાસ, વિરુદ્ધાર્થ, સમાનાર્થ, રૂઢિપ્રયોગ, કહેવતો, શબ્દસમૂહ, જોડણી, અલંકાર, પારિભાષિક શબ્દો (અંગ્રેજી શબ્દના ગુજરાતી વૈકલ્પિક શબ્દ આપવા)	
(૬)	ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજીમાં અનુવાદ : (૧૫ વાક્યો)	
(૭)	આપેલા ગદ્યખંડમાંથી પ્રશ્નોના જવાબ લખવા (શીર્ષક આપવાની સૂચના સહિત)	
(૮)	આપેલા ગદ્યખંડનો અર્થ સરળ તથા સહેલા શબ્દોમાં જણાવવો (શીર્ષક આપવાની સૂચના સહિત)	