

OFFICE OF THE HARYANA HUMAN RIGHTS COMMISSION NIRMAN SADAN, SECTOR 33-A, CHANDIGARH

Applications are invited for filling up of one post of Joint Registrar-cum-Joint Secretary, two posts of Deputy Registrar-cum-Deputy Secretary, one post of Assistant Registrar and two posts of Assistant purely on re-employment basis in the office of Haryana Human Rights Commission, Chandigarh, initially for a period of one year, which can be extended from time to time or till the regular appointments are made.

Qualification for the post of Joint Registrar-cum-Joint Secretary:

The person should be Law Graduate from a recognized university having Hindi subject in matriculation. He should have served as a member of Superior Judicial Service for 5 years/having Class-I service for 10 years in any State/Central Government Department or have served the Punjab & Haryana High Court for 10 years as Class-I officer and retired/retiring as Joint Registrar.

Qualification for the post of Deputy Registrar-cum-Deputy Secretary:

The person should be Graduate from a recognized university having Hindi subject in matriculation. He should have served as a member of HCS/PCS Judicial Service for 5 years/having Class-I service for 10 years in any State/Central Government Department or have served the Punjab & Haryana High Court for 10 years as Class-I officer and retired/retiring as Deputy Registrar or from equivalent post.

Qualification for the post of Assistant Registrar:

The person should be Graduate from a recognized University having Hindi subject in matriculation with 10 years experience of General Administration with 5 years class-I service in any State/Central Government Department/ Punjab & Haryana High Court. Preference will be given to those, who retired/retiring as Assistant Registrar from the Punjab & Haryana High Court.

Qualification for the post of Assistant:

The person should be Graduate from a recognized University having Hindi subject in matriculation with 05 years experience of Clerk/Assistant in any State/Corporation/Organization/Central Government Department/Punjab & Haryana High Court having knowledge of noting/drafting and computer. Preference will be given to those, who retired as Assistant from the District Courts of Haryana/Punjab & Haryana High Court.

Note:

1. The candidate should not be more than 64 years as on **28.02.2019**.
2. The service of the person so engaged shall cease on the expiry of the term automatically.
3. Applications for the posts must reach in this office on or before **28.2.2019** by 5:00 p.m. positively.
4. Attested copies of relevant testimonials i.e. proof of qualification, experience, date of birth, two recent attested passport-size photographs etc. must be attached with the application. Application without copies of relevant testimonials and that received after **28.2.2019** will not be entertained. Incomplete applications will be summarily rejected.
5. The interview date will be intimated later on.
6. No TA/DA will be paid.

**Sd/-Registrar (Judicial),
Haryana Human Rights Commission,
Chandigarh.**

कार्यालय हरियाणा मानवाधिकार आयोग

निर्माण सदन, सेक्टर-33 ए, चंडीगढ़

कार्यालय हरियाणा मानवाधिकार आयोग चंडीगढ़ में पूर्ण पुनः रोजगार आधार पर एक वर्ष की प्रारंभिक अवधि हेतु, जिसे समय-समय पर अथवा नियमित नियुक्ति किए जाने तक, आगे बढ़ाया जा सकता है, ज्वाइंट रजिस्ट्रार-सह-संयुक्त सचिव के एक पद, डिप्टी रजिस्ट्रार-सह उप सचिव के दो पदों, असिस्टेंट रजिस्ट्रार के एक पद तथा असिस्टेंट के दो पदों को भरने हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

ज्वाइंट रजिस्ट्रार-सह-संयुक्त सचिव के पद हेतु योग्यता

व्यक्ति दसवीं में हिन्दी विषय सहित एक मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से लॉ ग्रेजुएट होना चाहिए, उसने 5 वर्ष तक सुपीरियर ज्युडिशियल सर्विस के एक सदस्य के तौर पर सेवा की होनी चाहिए/किसी राज्य/केन्द्र सरकारी विभाग में 10 वर्ष तक क्लास-1 सर्विस रखता हो अथवा क्लास-1 ऑफिसर के तौर पर 10 वर्ष तक पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय में सेवा की हो तथा ज्वाइंट रजिस्ट्रार के तौर पर सेवा निवृत्त हुआ/ सेवा निवृत्त हो रहा हो।

डिप्टी रजिस्ट्रार-सह उप सचिव के पदों हेतु योग्यता

व्यक्ति दसवीं में हिन्दी विषय सहित एक मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से ग्रेजुएट होना चाहिए, उसने 5 वर्ष तक एचसीएस/पीसीएस ज्युडिशियल सर्विस के एक सदस्य के तौर पर सेवा की होनी चाहिए/किसी राज्य/केन्द्र सरकारी विभाग में 10 वर्ष तक क्लास-1 सर्विस रखता हो अथवा क्लास-1 ऑफिसर के तौर पर 10 वर्ष तक पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय में सेवा की हो तथा डिप्टी रजिस्ट्रार के तौर पर अथवा समकक्ष पद से सेवा निवृत्त हुआ/ सेवा निवृत्त हो रहा हो।

असिस्टेंट रजिस्ट्रार के एक पद हेतु योग्यता

व्यक्ति किसी राज्य/केन्द्र सरकारी विभाग/ पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय में 5 वर्ष तक क्लास-1 सर्विस सहित जनरल एडमिनिस्ट्रेशन के 10 वर्षीय अनुभव सहित दसवीं में हिन्दी विषय सहित एक मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से ग्रेजुएट होना चाहिए। वरीयता उन्हें दी जाएगी जो हरियाणा के जिला न्यायालयों/पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय से असिस्टेंट रजिस्ट्रार के तौर पर सेवा निवृत्त हुए होंगे।

असिस्टेंट के पद हेतु योग्यता :

व्यक्ति किसी राज्य/निगम/संगठन /केन्द्र सरकारी विभाग/ पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय में 5 वर्षीय क्लर्क/असिस्टेंट के अनुभव सहित दसवीं में हिन्दी विषय सहित एक मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से ग्रेजुएट होना चाहिए तथा नोटिंग/ट्राफिंग एवं कंप्यूटर का ज्ञान रखता हो। वरीयता उन्हें दी जाएगी जो हरियाणा के जिला न्यायालयों/पंजाब एवं हरियाणा उच्च न्यायालय से असिस्टेंट के तौर पर सेवा निवृत्त हुए होंगे।

नोट :

1. उम्मीदवार 28.2.2019 को 64 वर्ष से अधिक नहीं होना चाहिए।
2. नियुक्त किए गए व्यक्ति की सेवा आटोमेटिकली अवधि समाप्त होने पर समाप्त हो जाएगी।
3. पदों हेतु आवेदन 28.2.2019 को ठीक सायं 5.00 बजे तक अथवा इस कार्यालय में पहुंच जाने चाहिए।
4. संबंधित दस्तावेजों की सत्यापित प्रतियां अर्थात योग्यता, अनुभव, जन्मतिथि का प्रमाण, दो ताजा सत्यापित पासपोर्ट साइज फोटोग्राफ इत्यादि आवेदन के साथ संलग्न करने होंगे। संबंधित दस्तावेजों की प्रतियों के बिना तथा 28.2.2019 के पश्चात प्राप्त हुए आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा। अधूरे आवेदनों को सीधे तौर पर रद्द कर दिया जाएगा।
5. साक्षात्कार की तिथि बाद में सूचित कर दी जाएगी।
6. टीए/डीए की अदायगी नहीं की जाएगी।